



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ**

Утверждено  
приказ от 31.01.2023 № 20  
директор МАОУ СОШ № 3  
им. А.Шембелиди

\_\_\_\_\_ Н.А. Муратов

**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР**

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №3  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени кавалера ордена Мужества Анастаса Шембелиди  
в соответствии с рисковым профилем  
«Несформированность внутришкольной системы повышения  
квалификации»**

2023 г.

## ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №3  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени кавалера ордена Мужества Анастаса Шембелиди  
в соответствии с рисковым профилем  
«Несформированность внутришкольной системы повышения  
квалификации»

### Цель и задачи реализации программы

**Цель:** создать к концу 2023 года систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающую повышение качества образования в образовательной организации, за счет непрерывного прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации / профессиональной переподготовки, участия в вебинарах, семинарах, мастер-классах, конференциях, тренингах по вопросам: повышения качества образовательных результатов, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и т.д.

#### Задачи:

1. Составить план прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации.
2. Провести диагностику дефицитов методической компетенции педагогических работников
3. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в вебинарах, семинарах, мастер-классах, конференциях, тренингах по вопросам: повышения качества образовательных результатов, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и т.д.
4. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников
5. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.
6. Провести диагностику дефицитов методической компетенции педагогических работников

#### Целевые показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Индикаторы	Декабрь 2023 года
1.	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по направлению деятельности	%	100%

**Методы сбора и обработки информации:**

1. Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников;
2. Диагностика уровня профессионализма педагогов;
3. Оценочные листы уроков и внеклассных занятий;
4. Аналитические справки.

**Сроки реализации программы: 1 год – 2023 г.****Меры/мероприятия по достижению цели и задач.**

<b>Задача</b>	<b>Мероприятие</b>
1. Разработать школьную программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.	1. Проведение онлайн-диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников; 2. Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников;
2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в вебинарах, семинарах, мастер-классах, конференциях, тренингах по вопросам: повышения качества образовательных результатов, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и т.д.	1. Планирование курсов ПК по функциональной грамотности; 2. Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов. 3. Участие учителей школы в вебинарах, семинарах, мастер-классах, конференциях, тренингах по вопросам: повышения качества образовательных результатов, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и т.д.
3. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников	1. Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы»
4. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.	1. Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»; 2. Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.

**Ожидаемые результаты:**

1. 100% педагогических работников прошли КПК по темам, соответствующим занимаемой должности.
2. Педагоги имеют план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности
3. Не менее 50% педагогов демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом.
4. Разработана актуальная для школы карта посещения урока «Анализ современного урока».

**Исполнители:** администрация, педагогический коллектив школы.

**Приложение** – дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

**Дорожная карта реализации программы по устранению фактора риска  
«Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»**

№ п/п	Задача	Мероприятия, направленные на преодоления рисков фактора	Дата реализации	Показатели	Ответственные
1.	Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.	Проведение диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	Апрель 2023	Аналитическая справка	Заместитель директора по УМР
		Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников	Май 2023	Аналитическая справка	Заместитель директора по УМР
2.	Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.	Планирование курсов ПК по функциональной грамотности, реализации ФГОС нового поколения.	Январь-февраль 2023	Дорожная карта	Заместитель директора по УМР, педагоги
		Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	май 2023-сентябрь 2023	Удостоверение Аналитическая справка	Педагоги
3.	Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом,	Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»	Апрель 2023	Карта посещения урока	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО
		Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	Сентябрь-декабрь 2023	Аналитическая справка	Педагоги
4.	Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников	Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы»	Октябрь 2023	Протокол МО	Заместитель директора по УМР, руководители ШМО
5.	Увеличение доли педагогических работников первой и высшей категории.	Анализ методической (профессиональной) компетентности педагогов для повышения и/или подтверждения уровня квалификации (первая, высшая категория). Составление графика аттестации пед. работников и проведение аттестации согласно графику.	Март 2023, Октябрь 2023 Февраль 2023, Август 2023	Аналитическая справка	Заместитель директора по УМР, ответственная за КПК и аттестацию