МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ

ПРИКАЗ

от 31 августа 2023 г. №

Об организации горячего питания
в МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди в I полугодии 2023-2024 учебного года

Во исполнении Федеральных законов от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 1 марта 2020 г № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 « Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа», в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания и на основании приказа управления образования муниципального образования город-курорт Анапа от 25.08.2023 года № 903-а «Об организации питания школьников в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа в первом полугодии 2023-2024 учебного года п р и к а з ы в а ю:

1. Создать условия для организации горячего питания учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2. Организовать с 1 сентября 2023 г. бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы) в зависимости от режима (смены) обучения: в первую смену в виде завтрака, во вторую смену в виде обеда. Обеспечить 100% охват обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим питанием.
3. Организовать с 1 сентября 2023 г. ежедневное питание обучающихся 5-11 классов, обеспечив максимальный охват обучающихся питанием в зависимости от режима (смены) обучения: в первую смену в виде завтрака, во вторую смену в виде обеда.
4. Организовать с 1 сентября 2023 г. льготное питание детей из многодетных семей обучающихся 5-11 классов в с выплатой компенсации стоимости питания обучающихся за счет средств местного бюджета на соответствующий учебный год из расчета 9 руб. 50 коп., сохранив льготную денежную компенсацию к родительской оплате в сумме 10 руб. 00 коп. за счет субвенций, предоставляемых из краевого бюджета (Список многодетных семей - приложение № 2).
5. Обеспечить с 1 сентября 2023 г. бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего статус ребенка с ОВЗ, 1-4 классов и 5-11 классов, в зависимости от режима (смены) обучения: в первую смену в виде завтрака и обеда, во вторую смену в виде обеда и полдника.
6. Обеспечить с 1 сентября 2023 г. бесплатным двухразового питанием детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов, в зависимости от режима (смены) обучения: в первую смену в виде завтрака и обеда, во вторую смену в виде обеда и полдника.
7. Организовать предоставление питания для обучающихся общеобразовательных организаций, нуждающихся в специализированном питании по медицинским показателям.
8. Алиевой З.О., ответственной за организацию питания учащихся:
    - в срок до 01.09.2023 года подготовить нормативную документацию, по организации питания;
    - Организовать в учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся. Проводить мониторинг горячего питания с целью оценки эффективности повышения доступности и формирования у обучающихся навыков здорового питания.

9. Обеспечить сбалансированное питание обучающихся, необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья потребителей, контроль за соответствием продуктов питания, поступающих в школу на пищеблок гигиеническим требованиям и готовых блюд, путем создания бракеражных комиссий.
10. Продолжить реализацию плана мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей, направленный на увеличение охвата горячим питанием обучающихся общеобразовательных учреждений на протяжении учебного года 2023-2024 года, доведя до максимальных показателей (приложение № 1).
11. Обеспечить участие учащихся в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».
12. В целях организации и осуществления административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе, в соответствии с положением о Совете по питанию МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди:

12.1. Создать Совет по питанию в составе (приложение № 3):

- Председатель: директор Муратов Н. А.
- Заместитель председателя: зам. директора по ВР Гриценко А. А.
- Зав. столовой Панарина Н. А.
- Ответственная за организацию питания Алиева З. О.
- Председатель общешкольного родительского комитета Якимиди Т. В.
- Член родительского комитета Новгородова А. В.

12.1.1. Проводить заседания Совета по питанию, по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, оформляя заседания протоколами.

12.1.2. Разработать и утвердить положение о Совете по питанию.

12.2. Создать бракеражную комиссию в следующем составе (приложение № 4):

- Председатель: Алиева З.О., ответственная за организацию питания

  Члены бракеражной комиссии:
- Басанова Э.А. – медицинский работник
- Панарина Н. А. – зав. производством
- Новгородова А. В. – член родительского комитета

12.2.1. Разработать и утвердить положение о бракеражной комиссии.

13. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение № 5).
14. Басановой Э.А., медицинскому работнику школы обеспечить:
    14.1. Своевременное прохождение периодических медицинских осмотров всех работников школы, проведение вакцинации персонала в соответствии с национальным календарем профилактических прививок;
    14.2. Отбор и хранение суточных проб в течении 2-х суток;
    14.3. Недопущение к работе лиц, не прошедших в полном объеме обследования в соответствии с предъявляемыми требованиями, не имеющих допуск к работе, а так же с признаками инфекционных заболеваний.
15. Классным руководителям 1-11 классов:
    15.1. Организовать разъяснительную работу с родителями многодетных семей о предоставлении денежной компенсации к родительской оплате в сумме 10 рублей 00 копеек (дополнительно к 9 рублям 50 копейкам компенсационным);
    15.2. Проводить учет льготного питания учащихся по табелю посещаемости, предоставлять заявки в столовую в начале 1 урока;
    15.3. Осуществлять контроль за родительской оплатой по квитанциям, за питанием детей из малообеспеченных семей и семей социального риска;
    15.4. Провести инструктажи по правилам поведения в школьной столовой;
    15.5. Сопровождать учащихся в столовую и обратно, а также присутствовать при приеме пищи;
    15.6. Обеспечить максимальное количество питающихся из числа обучающихся.
16. Волошиной А.В., размещать на официальном сайте школы информацию об условиях организации питания детей, в том числе для автоматического мониторинга Минпросвещения РФ в разделе «food»..
17. Продолжить осуществление родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.
18. Проводить мониторинг горячего питания с целью оценки эффективности повышения доступности и формирования у обучающихся навыков здорового питания. Своевременно предоставлять информацию с его результатами (ежемесячно по запросу).

12. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 3 Н. А. Муратов
Им. А. Шембелиди

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
Приказом № ____ от 31.08.2023

Комплекс мер по обеспечению качественным питанием учащихся и увеличению охвата горячим питанием МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди муниципального образования
город-курорт Анапа на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка об исполнении
1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение				
1.1	Разработка и утверждение комплекса мер по обеспечению качественным питание обучающихся в МАОУ СОШ№ № 3 им. А. Шембелиди	Август 2023	Ответственный за организацию питания	
1.2	Разработка и принятие локальных актов МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди, регламентирующих организацию питания, административно-общественного контроля, программ производственного контроля на пищеблоке	Август 2023	Директор, зав. производством, ответственный за организацию питания	
1.3	Разработка и утверждение плана работы по увеличению охвата горячим питанием учащихся и по вопросам качества и совершенствования школьного питания	Август 2023	Ответственный за организацию питания	
2. Проведение мероприятий по повышению пищевой ценности продуктов питания обещающихся МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди, доступности, качества школьного питания, разнообразия рациона питания обучающихся				
2.1	Актуализация примерного цикличного меню, согласованного с Роспотребнадзором	В течение всего срока реализации	Зав. производством	
2.2	Организация в МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди общественного контроля за работой школьной столовой	В течение всего срока реализации	Ответственный за организацию питания, классные руководители	
2.3	Повышение квалификации кадров системы школьного питания	В течение всего срока реализации	Директор, зав. производством	
3. Мониторинговое сопровождение комплекса мер				
3.1	Мониторинг организации питания обучающихся МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди	Ежемесячно до 25 числа	Зав. производством, ответственный за	

			организацию питания	
3.2	Мониторинг охвата питанием (в разрезе возрастной градации)	ежеквартально	Зав. производством, ответственный за организацию питания	
3.3	Мониторинг выполнения норм питания	ежеквартально	Зав. производством, ответственный за организацию питания	
3.4	Проведение мониторинга уровня здоровья учащихся на основании информации медицинских работников	ежегодно	Медицинский работник	
3.5	Прведение анкетирования учащихся и их родителей по вопросам качества предоставляемых услуг по организации школьного питания	Один раз в полугодие до 31 декабря 2023 года, до 15 мая 2024 года	Ответственный за организацию питания, ст. вожатая	
4. Обеспечение требований к технологическим условиям, обеспечивающим производство безопасного и качественного питания				
4.1	Проведение инвентаризации помещений школьной столовой, инженерных коммуникаций и других составляющих	Два раза в год	Завхоз, Зав. производством	
4.2	Модернизация школьных пищеблоков (списание при необходимости устаревшего оборудования, приобретение нового оборудования, ремонт пищеблока и обеденного зала)	По мере необходимости	Директор, зав. производством, завхоз	
5. Формирование навыков здорового питания				
5.1	Организация информационно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания со всеми участниками образовательного процесса	В течение всего срока реализации	Ответственный за организацию питания, классные руководители	
5.2	Обновление в МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди информационного стенда «Школьные уголки здоровья»	В течение всего срока реализации	Ответственный за организацию питания	
5.3	Организация и проведение школьных, участие в муниципальных и краевых конкурсов, программ по формированию культуры питания, здорового образа жизни	В течение всего срока реализации	Ответственный за организацию питания, ст. вожатая	
5.	Реализация программы «Разговор о правильном питании» в МАОУ СОШ	В течение всего срока	Классные руководители	

4	№ 3 им. А. Шембелиди	реализации		
5.5	Участие в конкурсе по программе «Разговор о правильном питании»	В течение всего срока реализации	Ответственный за организацию питания, ст. вожатая	
6. Информационное обеспечение реализации комплекса мер				
6.1	Размещение на сайте МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди нормативных правовых актов, регламентирующих организацию школьного питания, методических рекомендаций, меню, планы работы и их реализация по данному направлению, фото	В течение всего срока реализации	Ответственный за организацию питания Зам. Директора по УВР	

Директора МАОУ СОШ №3
им. А. Шембелиди Н.А. Муратов