

директор СОШ № 3

Утверждаю  
Н.А.Муратов

приказ № 207 от 23.11.11.2021 г.

**Дорожная карта  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в МАОУ СОШ №3 им. А.Шембелиди в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году</b>			
1.1.	Рассмотрение результатов ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете МАОУ СОШ № 3 им.А.Шембелиди	Октябрь 2021	Руководители МО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Изучение методических рекомендаций ИРО КК по преподаванию предметов в 2021-2022 учебном году	Сентябрь 2021	Зам.директора по УМР, руководители МО
2.2.	Проведение федеральных и региональных оценочных процедур	По отдельному плану	Зам.директора по УВР и УМР
2.3.	Командирование на обучение в ИРО учителей-предметников, муниципальных тьюторов, руководителей методических объединений	По плану ИРО,	Кривошеева Н.В.,
2.4.	Участие в проведении обучающих семинаров для учителей – предметников, тьюторов, руководителей МО	По плану ИРО, ЦРО	Зам.директора по УМР Руководители МО
2.5.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче экзаменов по основным предметам и предметам по выбору	октябрь 2021-май 2022	Кривошеева Н.В., Руководители МО
2.6..	Оказание методической помощи учителям: - по составлению рабочих программ и КТП; - по результатам посещения уроков заместителями директора по УВР, УМР; - по организации работы по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору.	август-сентябрь 2021 в течение всего года	Заместители директора по УВР и УМР
2.7.	Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ: участие учителей-предметников в мероприятиях МКУ ЦРО: 1. Мастер-классы по теме: – «Из опыта работы по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору»	октябрь-ноябрь 2021	Учителя-предметники, классные руководители

	<p>2. Семинар для учителей русского языка и литературы по теме «Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах».</p> <p>3. Семинары учителей русского языка, литературы, математики, физики, химии, географии, биологии, информатики и ИКТ, общественнознания, английского языка по теме «Использование демонстрационных вариантов для подготовки к ГИА. Спецификация содержания КИМ».</p>	<p>ноябрь 2021</p> <p>ноябрь 2021 – март 2022</p>	<p>Лящевич Н.А.</p>
2.8.	Организация участия в вебинарах для педагогов и обучающихся образовательных учреждений.	в соответствии с планом ИРО	Лящевич Н.А.
2.9.	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ, открытого банка заданий по обязательным предметам и предметам по выбору	в течение всего периода	Лящевич Н.А.
2.10.	Организация дополнительных занятий с учащимися 9-х классов при подготовке к ГИА-2022	октябрь 2021 – июнь 2022	Лящевич Н.А.
2.11.	Организация индивидуальных дополнительных занятий с учащимися группы «риска» 9-х классов при подготовке к ГИА-2022	октябрь 2021 – июнь 2022	Лящевич Н.А.
2.12.	Подготовка к передаче ГИА-9 обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании	июль – сентябрь 2022	Лящевич Н.А., учителя-предметники
2.13.	Проведение пробных экзаменов в форме основного государственного экзамена в 9-х классах по основным предметам и предметам по выбору	декабрь 2021 март 2022	Лящевич Н.А.
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9</b>			
3.1.	<p>Получение нормативных, инструктивных, методических материалов из ЦОКО, УО, ЦРО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>– материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА -9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА;</li> <li>– рекомендаций по оформлению школьных и предметных информационных стендов;</li> <li>– рекомендаций по проведению классных часов с выпускниками;</li> <li>– рекомендаций по проведению родительских собраний;</li> <li>– рекомендаций по оформлению информационных блоков в школьной библиотеке;</li> <li>– рекомендаций по работе сайта и телефона «горячей линии»;</li> <li>– рекомендаций по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников, членов предметных комиссий.</li> </ul> <p>Формирование банка нормативно-правовых, организационно-распорядительных документов по проведению ГИА в 2021-2022 учебном году.</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Лящевич Н.А.</p>

3.2.	<p>Подготовка локальных актов (приказов, методических рекомендаций) по организации и проведению ГИА- 9 в 2022 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА-9 в МАОУ СОШ № 3 им. А.Шембелиди в 2021-2022 учебном году»;</li> <li>– «О работе телефонов «горячей линии»;</li> <li>– «О создании рабочей группы для проведения ГИА-9 в 2022 году»;</li> <li>– «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»;</li> <li>– «Об уничтожении материалов ГИА с истекшим сроком хранения»;</li> <li>– «О доставке выпускников, организаторов в пункты проведения экзаменов»;</li> <li>– «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9»;</li> <li>– «О проведении ГИА-9 в мае-июне 2022 года»;</li> <li>– «О проведении ГИА-9 в сентябре 2022 года».</li> </ul>	<p>октябрь 2021</p> <p>октябрь 2021</p> <p>декабрь 2021</p> <p>май 2022</p> <p>май 2022</p> <p>май 2022</p> <p>август 2022</p>	<p>Лящевич Н.А.</p>
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9</b>			
4.1.	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9	Январь-май 2022	Лящевич Н.А.
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>			
5.1.	Командирование на обучение членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ.	Февраль-март 2022	Кривошеева Н.В.
5.2.	<p>Участие в обучающих семинарах с последующим тестированием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственного за организацию проведения ГИА-9;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- общественных наблюдателей;</li> <li>-специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике;</li> </ul>	март-май 2022	Лящевич Н.А.
5.3.	Обеспечение организаторов, общественных наблюдателей ГИА-9 инструктивными материалами	апрель-май 2022	Лящевич Н.А.
5.4.	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2022	Лящевич Н.А.
5.5.	Участие в семинаре для технических специалистов ППЭ по теме: «Техническая организация работы ППЭ при подготовке и во время экзаменов»	май 2022	Волошина А.В., Ударцев В.Е.
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9</b>			
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора по подготовке к проведению ГИА-9 в 2022 году	По графику Рособрнадзора	Лящевич Н.А.
6.2.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ОГЭ для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам	Май – июнь 2022	Волошина А.В.

6.3.	Организация проведения ГИА-9 в основные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	Лящевич Н.А.
6.4.	Формирование рабочей группы по подготовке к проведению ГИА-9	октябрь 2021	Лящевич Н.А.
6.5.	Формирование и коррекция базы данных выпускников.	октябрь 2021 – июнь 2022	Лящевич Н.А.
6.6.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 лиц с ОВЗ и детей-инвалидов	до 10 декабря 2021	Лящевич Н.А.
6.7.	Мониторинга движения выпускников, направление списков выпускников, выбывших из РИС или поступивших в нее	ежемесячно	Лящевич Н.А.
6.8.	Подготовка документов участников ГИА, претендующих проходить ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2021 январь 2022	Лящевич Н.А.
6.9.	Организация подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2021- февраль 2022 май 2022	Лящевич Н.А.
6.10.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9	сентябрь 2021- июнь 2022	Лящевич Н.А.
6.11.	Формирование базы данных: -организаторов ГИА для работы в ППЭ, - технических специалистов, - общественных наблюдателей	декабрь 2021- март 2022	Лящевич Н.А.
6.12.	Участие в краевых совещаниях в режиме видеоконференции	По плану МОНиКК	Лящевич Н.А.
6.13.	Участие в совещании с руководителями образовательных учреждений, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	ноябрь 2021- апрель 2022	Администрация школы
6.14.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ	Март-май 2022	Волошина А.В.
6.15.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи)	Март-май 2022	Волошина А.В.
6.16.	Подготовка ППЭ к проведению ОГЭ	Май 2022	Волошина А.В.
6.17.	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9-х классах	9 февраля 2022 9 марта 2022 16 май 2022	Лящевич Н.А., учителя русского языка и литературы

<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9</b>			
7.1.	<p>Организация работы по информированию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, родителей (законных представителей),</li> <li>– о сроках подачи заявлений на прохождение ГИА-2022;</li> <li>– о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>– о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>– объявление сроков проведения ГИА-9;</li> <li>– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;</li> <li>– объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> </ul>	сентябрь 2021-май 2022	Лящевич Н.А.
7.2.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2022 году	По плану МОНиМПКК	Лящевич Н.А.
7.3.	Проведение родительских собраний, классных часов с обучающимися, совещаний с учителями о порядке проведения ГИА в 2022 году	в течение всего периода	Лящевич Н.А., классные руководители
7.4.	Проведение разъяснительной работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья и их родителями по вопросам сдачи экзаменов	ноябрь, декабрь 2021	Лящевич Н.А.
7.5.	Участие в краевых видеоконференциях по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2022 году	По плану МОНиМПКК	Лящевич Н.А.,
7.6.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-9 в школе	октябрь 2021 – сентябрь 2022	Лящевич Н.А.
7.7.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2022 года по сравнению с ГИА 2021 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2022 года	постоянно	Учителя-предметники, классные руководители
7.8.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 в 2022 году в учебных кабинетах, в библиотеке, в коридоре школы, размещение соответствующей информации на сайте школы	октябрь 2021 – май 2022	Лящевич Н.А., учителя-предметники, Попандопуло В.Д.
7.9.	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2022 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о выборе предметов для сдачи;</li> <li>– о психологической готовности к ГИА;</li> <li>– об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>– о дополнительных материалах при сдаче ГИА;</li> <li>– о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>– о сроках, местах и порядке получения информации о результатах</li> <li>–</li> </ul>	март-апрель 2022	Лящевич Н.А., классные руководители
7.10.	Организация совещаний с педагогическими работниками по подготовке к ГИА-9	В течение года	Администрация школы

7.11.	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам.	постоянно	Педагог-психолог
7.12.	Организация работы библиотеки школы в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа в сеть Интернет.	сентябрь 2021- июнь 2022	Попандопуло В.Д.
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9</b>			
8.1.	Осуществление контроля над работой учителей-предметников – по подготовке и проведению ГИА-9; – за использованием демоверсий ФИПИ 2022 в работе при подготовке обучающихся к ГИА-9	в течение года	Лящевич Н.А.
8.2.	Организация функционирования в школе системы внутреннего мониторинга качества образования	в течение года	Вяткина М.А.
8.3.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы в школе (по отдельному плану)	в течение года	Лящевич Н.А.
8.4.	Собеседование с учителями-предметниками по выполнению плана по организации работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	Вяткина М.А.
8.5.	Осуществление контроля над оформлением информационных стендов в предметных кабинетах и библиотеке по процедуре проведения ГИА в 2022 году.	ноябрь 2021	Лящевич Н.А., Волошина А.В.

Заместитель директора по УВР

Н.А.Лящевич