

Приложение 2

Утверждаю
Директор СОШ № 3

Н.А.Муратов

приказ № 206 от 23.11.2021 г.

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования в МАОУ СОШ №3 им.А.Шембелиди в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году			
1.1.	Рассмотрение результатов ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете МАОУ СОШ № 3 им.А.Шембелиди		
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Изучение методических рекомендаций ИРО КК по преподаванию предметов в 2021-2022 учебном году	Сентябрь 2021	Зам.директора по УМР, руководители МО
2.2.	Проведение федеральных и региональных оценочных процедур	По отдельному плану	Зам.директора по УВР и УМР
2.3.	Командирование на обучение в ИРО учителей-предметников, муниципальных тьюторов, руководителей методических объединений	По плану ИРО,	Кривошеева Н.В.,
2.4.	Участие в проведении обучающих семинаров для учителей – предметников, тьюторов, руководителей МО	По плану ИРО, ЦРО	Зам.директора по УМР, руководители МО
2.5.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче экзаменов по основным предметам и предметам по выбору	октябрь 2021-май 2022	Зам.директора по УМР, руководители МО
2.6.	Оказание методической помощи учителям: - по составлению рабочих программ и КТП; - по результатам посещения уроков заместителями директора по УВР, УМР; - по организации работы по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору.	август-сентябрь 2021 в течение всего года	Заместители директора по УВР и УМР
2.7.	Участие в работе межшкольных факультативов для обучающихся 11-х классов, 1) имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку 2) планирующих поступать в образовательные организации высшего образования	январь-май 2022	Учителя-предметники, классные руководители

2.8.	Организация участия в вебинарах для педагогов и обучающихся образовательных учреждений.	в соответствии с планом ИРО	Лящевич Н.А.
2.9.	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ, открытого банка заданий по обязательным предметам и предметам по выбору	в течение всего периода	Лящевич Н.А.
2.10.	Организация дополнительных занятий с учащимися 11-х классов при подготовке к ГИА-2022	октябрь 2021 – июнь 2022	Лящевич Н.А.
2.11.	Организация индивидуальных дополнительных занятий с учащимися группы «риска» 11-х классов при подготовке к ГИА-2022	октябрь 2021 – июнь 2022	Лящевич Н.А.
2.12.	Подготовка к пересдаче ГИА-11 обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	июль – сентябрь 2022	Лящевич Н.А., учителя-предметники
2.13.	Проведение пробных экзаменов в форме единого государственного экзамена в 11-х классах по основным предметам и предметам по выбору	декабрь 2021 март 2022	Лящевич Н.А.
2.14.	Участие в мероприятиях региональной системы оценки качества образования и анализ результатов диагностических работ	в течение года	Лящевич Н.А., руководители МО
2.15.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории, иностранных языков)	в течение года	Лящевич Н.А., руководители МО

3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11

3.1.	Получение нормативных, инструктивных, методических материалов из ЦОКО, УО, ЦРО: – по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); – материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА -11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА; – рекомендаций по оформлению школьных и предметных информационных стендов; – рекомендаций по проведению классных часов с выпускниками; – рекомендаций по проведению родительских собраний; – рекомендаций по оформлению информационных блоков в школьной библиотеке; – рекомендаций по работе сайта и телефона «горячей линии»; – рекомендаций по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-11, учителей-предметников, членов предметных комиссий; – об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей; – рекомендации по подготовке к проведению ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в	в течение всего периода	Лящевич Н.А.
------	---	-------------------------	--------------

	компьютерной форме (КЕГЭ) Формирование банка нормативно-правовых, организационно-распорядительных документов по проведению ГИА в 2021-2022 учебном году.		
3.2.	Подготовка локальных актов (приказов, методических рекомендаций) по организации и проведению ГИА- 11 в 2022 году: – «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА-11 в МАОУ СОШ № 3 им.А.Шембелиди в 2021-2022 учебном году»; – «О работе телефонов «горячей линии»; – «О создании рабочей группы для проведения ГИА-11 в 2022 году»; – «О проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах»; – «Об уничтожении материалов ГИА с истекшим сроком хранения»; – «О доставке выпускников, организаторов в пункты проведения экзаменов»; – «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11»; – «О проведении ГИА-11 в мае-июне 2022 года»; – «О проведении ГИА-11 в сентябре 2022 года».	октябрь 2021 октябрь 2021 ноябрь 2021 май 2022 май 2022 май 2022 август 2022	Лящевич Н.А.
4. Финансовое обеспечение ГИА-11			
4.1.	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-11	Январь-май 2022	Лящевич Н.А.
4.2.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	март 2022	Волошина А.В.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
5.1.	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях	Октябрь 2021-сентябрь 2022	Лящевич Н.А.
5.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзором), ФИПИ	Октябрь 2021-июль 2022	Лящевич Н.А.
5.3.	Участие в федеральном проекте «ЕГЭ – старт в будущее» (разработчик АНО ДПО» Национальный институт качества образования»)	Октябрь 2021-март 2022	Лящевич Н.А., классные руководители
5.4.	Участие в мероприятиях по подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2021	Лящевич Н.А.
5.5.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль – март 2022	Волошина А.В.
5.6.	Прохождение подготовки на федеральной Учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль – апрель 2022	Лящевич Н.А.
5.7.	Участие в вебинарах для работников ППЭ по теме «Организация работы ППЭ»	Март, май - июль 2022	Волошина А.В.
5.8.	Обеспечение организаторов, общественных наблюдателей ГИА-11 инструктивными материалами	май 2022	Лящевич Н.А.

6. Организационное сопровождение ГИА-11			
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора по подготовке к проведению ГИА-11 в 2022 году	По графику Рособрнадзора	Лящевич Н.А.
6.2.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам	Май – июнь 2022	Волошина А.В.
6.3.	Организация проведения ГИА-11 в основные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	Лящевич Н.А.
6.4.	Формирование рабочей группы по подготовке к проведению ГИА-11	октябрь 2021	Лящевич Н.А.
6.5.	Формирование и коррекция базы данных выпускников.	октябрь 2021 – июнь 2022	Лящевич Н.А.
6.6.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 лиц с ОВЗ и детей-инвалидов	ноябрь 2021	Лящевич Н.А.
6.7.	Мониторинга движения выпускников, направление списков выпускников, выбывших из РИС или поступивших в нее	ежемесячно	Лящевич Н.А.
6.8.	Организация подготовки к проведению итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2021-январь 2022 апрель 2022	Лящевич Н.А.
6.9.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-11	сентябрь 2021-июнь 2022	Лящевич Н.А.
6.10.	Формирование базы данных: -организаторов ГИА для работы в ППЭ, - технических специалистов, - общественных наблюдателей	ноябрь 2021-март 2022	Лящевич Н.А.
6.11.	Подготовка ППЭ к проведению ЕГЭ	Май 2022	Волошина А.В.
6.12.	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	1 декабря 2021 2 февраля 2022 4 мая 2022	Лящевич Н.А.
6.13.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ	Март-май 2022	Волошина А.В.
6.14.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи)	Март-май 2022	Волошина А.В.

7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
7.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Лящевич Н.А.
7.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): – о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); – о сроках проведения итогового сочинения (изложения); – о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); – о сроках подачи заявлений на прохождение ГИА-2022; – о сроках проведения ГИА-11; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11;	октябрь 2021 до 1 ноября 2021 до 30 ноября 2021 до 30 декабря до 18 февраля 2022	Лящевич Н.А.
7.3.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2022 году	По плану МОНИМПКК	Лящевич Н.А.
7.4.	Участие в краевом ученическом собрании обучающихся 11-х классов с участием ректоров кубанских ВУЗов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2022 году	28 января 2022	Лящевич Н.А., классные руководители
7.5.	Проведение родительских собраний, классных часов с обучающимися, совещаний с учителями о порядке проведения ГИА в 2021 году	в течение всего периода	Лящевич Н.А., классные руководители
7.6.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-11 в школе	октябрь 2021 – сентябрь 2022	Лящевич Н.А.
7.7.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2022 года по сравнению с ГИА 2021 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2022 года	постоянно	Учителя-предметники, классные руководители
7.8.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-11 в 2022 году в учебных кабинетах, в библиотеке, в коридоре школы, размещение соответствующей информации на сайте школы	октябрь 2021 – май 2022	Лящевич Н.А., учителя-предметники, Попандопуло В.Д.
7.9.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2022 году: – о выборе предметов для сдачи; – о психологической готовности к ГИА; – об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; – о дополнительных материалах при сдаче ГИА; – о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке получения информации о результатах	март-апрель 2022	Лящевич Н.А., классные руководители

7.10.	Организация совещаний с педагогическими работниками по подготовке к ГИА-11	В течение года	Администрация Школы
7.11.	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно!»	постоянно	Педагог-психолог
7.12.	Организация работы библиотеки школы в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа в сеть Интернет.	сентябрь 2021- июнь 2022	Попандопуло В.Д.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-11			
8.1.	Осуществление контроля над работой учителей-предметников – по подготовке и проведению ГИА-11; – за использованием демоверсий ФИПИ 2022 в работе при подготовке обучающихся к ГИА-11	в течение года	Лящевич Н.А.
8.2.	Организация функционирования в школе системы внутреннего мониторинга качества образования	в течение года	Вяткина М.А.
8.3.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы в школе (по отдельному плану)	в течение года	Лящевич Н.А.
8.4.	Собеседование с учителями-предметниками по выполнению плана по организации работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	Вяткина М.А.
8.5.	Осуществление контроля над оформлением информационных стендов в предметных кабинетах и библиотеке по процедуре проведения ГИА в 2022 году.	ноябрь 2021	Лящевич Н.А., Волошина А.В.

Заместитель директора по УВР

Н.А.Лящевич