



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
имени кавалера ордена Мужества Анастаса Шембелиди**

Утверждено
решением педсовета
от 30.08.2019 Протокол № 1
Директор СОШ № 3 им. А.Шембелиди
Н.А.Муратов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
«ВИТЯЗЬ»**

г. Анапа, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); “О физической культуре и спорте в РФ” (ст.12. п.2; ст.15); Гражданским кодексом РФ (ст52); Уставом МАОУ СОШ №№ им. А. Шембелиди типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях”.

1.2. Спортивный клуб "Витязь" Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 муниципального образования город-курорт Анапа имени кавалера ордена Мужества Анастаса Шембелиди (далее спортивный клуб) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди во внеурочное время.

1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (*спортивный и тренажерный залы, спортивные площадки и т.д.*);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе более 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди в котором, из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.

1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

1.9. Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения, не менее 2-3 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных, окружных и городских соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

4. Организация работы спортивного клуба.

- 4.1.** Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы
- 4.2.** Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.
- 4.3.** Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.
- 4.4.** Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.
- 4.5.** Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.6.** Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

5. Совет спортивного клуба.

- 5.1.** Совет клуба, в составе 11 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.
- 5.2.** Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.
- 5.3. Совет имеет право:**
 - участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
 - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
 - выбирать делегатов на районную и городскую конференцию;
 - участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Содержание работы спортивного клуба.

- 6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:**
 - привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
 - открытие спортивных секций;
 - укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
 - организация здорового досуга учащихся;
 - организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

- 6.2.** Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.
- 6.3.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.
- 6.4.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.
- 6.5.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом офиса врача общей практики и районным педиатром.
- 6.6.** Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.
- 6.7.** Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

7. Материально-техническая база.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.

- 8.1.** Воспитанники спортивного клуба имеют право:
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
 - получать консультации;
 - избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
 - систематически проходить медицинское обследование;
 - вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.
- 8.2.** Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в спортивную школу, др. спортивные организации.
- 8.3.** Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:
- установленный порядок;
 - соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
 - бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
 - показывать личный пример здорового образа жизни.

9. Документация клуба, учет и отчетность.

- 9.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.
- 9.2.** Спортивный клуб должен иметь:
- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
 - Положение о спортивном клубе;
 - списочный состав Совета клуба;
 - списки физоргов;
 - списки воспитанников спортсменов-разрядников;

- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
 - программы, учебные планы, расписание занятий;
 - журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
 - копии годовых отчетов о проделанной работе;
 - протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
 - результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
 - протоколы заседания Совета клуба;
 - инструкции по охране труда;
 - правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
 - должностные инструкции.
- 9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:**
- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
 - журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
- 9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.**
- 9.5. В план включаются следующие разделы:**
- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
 - Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
 - Медицинский контроль;
 - Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
 - Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.
- 9.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.**
- 9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.**

10. Источники финансирования.

- 10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.**
- 10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.**