

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края

353417, Краснодарский край,
г.-к.Анапа, с.Витязево,
ул.Школьная, 4

(место составления акта)

«3» ноября 2016 г.
(дата составления акта)

15-00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 0802-16

По адресу/адресам: 353417, Краснодарский край, г.-к.Анапа, с.Витязево,
ул.Школьная, 4

(место проведения проверки)

На основании: приказа от 20.09.2016 № 4462
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении муниципального
автономного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 3 муниципального образования город-курорт
Анапа (далее – МАОУ СОШ № 3)

(наименование юридического лица)

Дата и время проведения проверки:

« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

« » 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

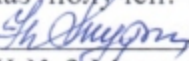
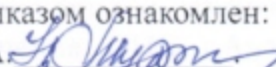
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: министерством образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(а),
приказ получен: 23.09.2016 в 15.16, директор МАОУ СОШ № 3 Муратов
Н.А.  с приказом ознакомлен: 07.10.2016 в 10.40 директор МАОУ
СОШ № 3 Муратов Н.А. 

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании
проведения проверки -----

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

- Левина Светлана Анатольевна, ведущий консультант отдела
лицензирования, аккредитации и подтверждения документов;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку;
в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее -
при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об
аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор МАОУ СОШ № 3

Муратов Н.А. 

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или
уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя,
уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой
организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проверки нарушений не выявлено.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):-----


выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):-----

Нарушений не выявлено.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена

(заполняется при проведении выездной проверки)


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица)

Прилагаемые к акту документы:

1. Копия листа записи в ЕГРЮЛ – 1 л.;
2. Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе – 1 л.;
3. Копия свидетельства о государственной регистрации права на здание, территорию, расположенные по адресу: 353417, Краснодарский край, г.к.Анапа, с.Витязево, ул.Школьная, 4 – 1 л.;
4. Копия санитарно-эпидем. заключения от 28.09.2011 - 1 л.;
5. Копия заключения ОНД г.Анапа (Госпожнадзор) от 13.12.2011 №23/9.8-71, серия КРС № 000081 – 1 л.;
6. Копии документов, свидетельствующих об организации питания (примерное утвержденное меню, приказ об организации питания школьников от 31.08.2016 №84, договоры поставки продуктов питания от 11.01.2016) – 27 л.;
7. Копии документов, свидетельствующих об организации медицинского обслуживания (договор об организации медицинского обслуживания учащихся от 27.07.2016, лицензия на осуществление медицинской деятельности от 20.02.2015 №ЛО-23-01-008324, приказ о назначении ответственных за медицинский кабинет от 01.08.2016 № 148-ОД) – 7 л.;
8. Копии документов, свидетельствующих о наличии материально-технического обеспечения образовательной деятельности, учебного

оборудования (оборотная ведомость, перечни оборудования, фото) – 22 л.;

10. Копии документов, свидетельствующих о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, учебников (перечень рабочих программ и учебников на 2016-2017 учебный год, информация о проценте обеспеченности учебниками, электронный каталог дисков, сведения о подписке на периодическую печать) - 30 л.;
11. Копия образовательной программы – 26 л.;
12. Копии документов, свидетельствующих о наличии педагогических работников (штатное расписание, тарификационный список) – 7 л.;
13. Копии документов, свидетельствующих о создании безопасных условий (договор об оказании охранных услуг от 25.07.2016 №3, договор на ТО обслуживание установки пожарной сигнализации от 24.12.2015 № 17/12-15, договор на ТО системы мониторинга комплексной безопасности объекта от 01.04.2016 № 332, договор на ТО установки видеонаблюдения от 24.12.2015 № 18/12-15, приказ о мерах по обеспечению безопасности от 12.09.2016 № 124, акт приемки готовности учреждения к новому 2016-2017 учебному году) – 23 л.;
14. Копия приказа о назначении директора от 14.01.2014 № 4-к - 1л.

Подписи лиц, проводивших проверку:

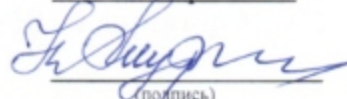
Левина Светлана Анатольевна



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): директор МАОУ СОШ № 3

Муратов Александр Александрович
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 3 » ноября 2016 г.



(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводивших проверку)