



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ**

Утверждено
решением педсовета
от 30.03.2021 Протокол № 4
директор МАОУ СОШ № 3
им. А.Шембелиди
_____ Н.А. Муратов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди**

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в **муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 3 муниципального образования город-курорт Анапа имени кавалера ордена Мужества Анастаса Шембелиди** (далее – Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23 августа 2017 года «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ с изменениями от 8 декабря 2020 года;

- Устава МАОУ СОШ №3 им. А.Шембелиди и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций.

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype-общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

Для учащихся, не имеющих технических средств для осуществления ЭО и ДОТ и/или доступа к сети Интернет, учебные материалы доставляются адресно на бумажных носителях и flash-накопителях (при условии технической возможности работы с flash-накопителями).

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (осуществление доставки учебных материалов, проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Школы;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО и ООО, ФКГОС.

3.7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

3.8. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося.

4.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

4.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по 3 моделям:

- Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- Модель осуществления взаимодействия педагога с обучающимися, не имеющими технических средств или доступа к сети Интернет для обучения с использованием ЭО и ДОТ.

4.6. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.7. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- Обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- Обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- Обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);

- Обучающиеся по очно-заочной форме обучения.
- Обучающиеся, не имеющие возможности посещать школу по причинам, не противоречащим действующему законодательству.

4.8. Модель осуществления взаимодействия педагога с обучающимися, не имеющими технических средств или доступа к сети Интернет для обучения с использованием ЭО и ДОТ реализуется посредством доставки учебных материалов учащимся адресно на бумажных носителях или flash-накопителях. Проверка выполненного домашнего задания осуществляется посредством телефонной связи (устный ответ) – не реже 2-3 раз в неделю, проверки тетради (письменное домашнее задание) – не реже 1-2 раз в неделю. Осуществление доставки учебных материалов и сбора тетрадей с домашним заданием производится ответственным за обучение с использованием ЭО и ДОТ.

4.9. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется расписанием занятий по Школе, учебным планом Школы, либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.10. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Текущий контроль успеваемости

5.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) по темам, разделам каждого учебного предмета, курса.

5.2. Формами проведения текущего контроля являются:

- письменный ответ учащегося;
- самостоятельная, практическая или лабораторная работа (в домашних условиях);
- контрольная работа, тест;
- сообщение, реферат, презентация, творческая работа;
- сочинение, эссе;
- метапредметный творческий или поисковый проект;
- работа с атласами и контурными картами.

5.3. Выбор форм текущего контроля осуществляется учителем-предметником дифференцированно с учётом контингента обучающихся; содержания учебного материала в соответствии с календарно-тематическим планированием; используемых образовательных дистанционных технологий и отражаются в календарно-тематическом планировании с указанием форм и средств текущего контроля.

5.4. Формы текущего контроля по отдельным предметам:

5.4.1. Текущий контроль учащихся по предмету «Технология» проводится в соответствии с рабочей программой и КТП и включает в себя: тестирование по теоретическим вопросам; выполнение практических работ или индивидуального проекта.

5.4.2. Текущий контроль учащихся по предмету «ОБЖ» проводится в соответствии с рабочей программой и КТП и включает в себя: творческие проекты и презентации; составление опорных конспектов и рефератов; тестирование.

5.4.3. Текущий контроль учащихся по предмету «Физическая культура» проводится в соответствии с рабочей программой и КТП и включает в себя: тестирование; выполнение проекта; самоконтроль при выполнении физических упражнений (ведение личного дневника или листа самооценки).

5.4.4. Текущий контроль учащихся по предмету «Изобразительное искусство» проводится в соответствии с рабочей программой и КТП и включает в себя: итоговый продукт (рисунок).

5.4.5. Текущий контроль учащихся по предмету «Музыка» проводится в соответствии с рабочей программой и КТП и включает в себя: тестирование; художественно-техническое задание (стихи, презентации по восприятию музыкальных произведений).

5.4.6. При выборе форм текущего контроля учителю-предметнику следует учитывать, что продолжительность непрерывного использования компьютера составляет:

для учащихся 1-2 классов - не более 20 минут;

для учащихся 3-4 классов - не более 25 минут;

для учащихся 5-6 классов - не более 30 минут;

для учащихся 7-11 классов - 35 минут.

5.4.7. Получение учителем выполненных заданий от учащегося осуществляется посредством средств коммуникаций в виде фото, сканированного документа, текста Word, презентаций Power Point и т.д. Получение учителем выполненных заданий от учащегося, не имеющих технических средств или доступа к сети Интернет для обучения с использованием ЭО и ДОТ, осуществляется посредством сбора ответственным за обучение с использованием ЭО и ДОТ письменных работ учащихся на бумажных носителях или flash-накопителях в виде фото, сканированного документа, текста Word, презентаций Power Point и т.д.

5.4.8. Периодичность текущего контроля устанавливается учителем-предметником дифференцированно с учётом календарно-тематического планирования, предусмотренного основной образовательной программой, но не реже одного раза в неделю у каждого обучающегося.

5.4.9. Любая работа, выставленная на текущий контроль, оценивается учителем-предметником в порядке и по критериям, утверждённым Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации в МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди.

5.4.10. Оценки, поставленные в ходе текущего контроля, переносятся в электронный журнал. Проверенные работы учащихся, выполненные в ходе текущего контроля, хранятся каждым учителем-предметником до 1 сентября года, следующего за текущим.

6. Аттестация учащихся. Промежуточная аттестация учащихся – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Четвертные отметки учащимся в условиях обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ выставляются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации в МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди.

6.2. Годовая отметка выставляется учащимся с учётом приоритета 1, 2 и 3 четверти, так как основной материал учебных предметов, курсов (модулей), предусмотренных образовательной программой, изучался в этот период учебного года.

7. Порядок идентификации личности обучающихся образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

7.1. Идентификация личности обучающихся применяется при организации учебной деятельности, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, оказания учебно- методической помощи обучающимся и иных образовательных процедур (далее – образовательные процедуры) при применении ЭО и ДОТ.

7.2. В школе используется система идентификации личности обучающихся, получающих доступ к информационной системе Электронный журнал «Сетевой город. Образование» в ИС. Система «Сетевой город. Образование» позволяет программными и (или) иными средствами, осуществлять идентификацию личности обучающихся, а также обеспечивающая контроль соблюдения требований образовательных процедур при применении ЭО и ДОТ.

7.3. Идентификация личности обучающихся осуществляется путем использования электронной и (или) визуальной идентификация личности.

7.4. Идентификация личности обучающегося при проведении оценочных мероприятий с использованием ЭО и ДОТ осуществляется путем непосредственного присутствия педагогического работника школы или комиссии (в зависимости от формы контроля и аттестации) в месте нахождения обучающегося, либо с помощью технических средств, способных обеспечить идентификацию личности обучающегося.

7.5. При проведении идентификации личности обучающегося родители или законные представители, предоставляют сведения и документы, необходимые для идентификации. Документы, позволяющие идентифицировать личность обучающегося, должны быть действительными на дату их предъявления. Документы, составленные полностью или в части на иностранном языке (за исключением документов, удостоверяющих личность физического лица, выданных компетентными органами иностранных государств, составленных на нескольких языках, включая русский язык), представляются с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

7.6. Документом, позволяющим идентифицировать учащихся старше 14 лет является паспорт гражданина РФ, паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность. для лиц без гражданства, если они постоянно проживают на территории Российской Федерации, соответствующий пункту 7.6.

7.7. Документом, позволяющим идентифицировать учащихся младше 14 лет является Справка школьника, заверенная подписью директора МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди и печатью школы, захватывающей угол фотографии учащегося.

7.8. Родители или законные представители обучающегося несут ответственность за достоверность представляемых для идентификации данных и соблюдение процедуры идентификации личности обучающегося.

7.9. Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации в электронном журнале.

7.10. Визуальная идентификация личности обучающегося осуществляется уполномоченным лицом (администрация школы, учитель, классный руководитель, организующий образовательный процесс с применением ДОТ, Ответственные за ЭО и ДОТ) посредством визуальной проверки личности обучающегося по документу, удостоверяющему его личность.

7.11. Визуальная идентификация может осуществляться Ответственными за ЭО и ДОТ также при помощи средств телекоммуникаций путем демонстрации уполномоченному лицу перед телекамерой страниц с фотографией документа, удостоверяющего личность обучающегося. Для корректного проведения идентификации необходимо наличие у обучающегося технических средств и технической возможности в соответствии с предъявляемыми требованиями. При идентификации обучающийся должен полностью назвать фамилию, имя, отчество.

8. Заключительное положение

8.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы.

8.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.