



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
имени кавалера ордена Мужества Анастаса Шембелиди**

ПРИКАЗ

от 19 августа 2020 г.

№ 91

**Об утверждении плана неотложных мероприятий по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), принятия необходимых организационно-распорядительных мер в рамках осуществления деятельности МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди на объектах (в служебных помещениях Организации), с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 07.04.2020 г. «О рекомендациях для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах», приказываю:

1. Утвердить план неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - План) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.А. Муратов

**Приложение к приказу
от 19 августа 2020 г. № 91**

План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые при входе сотрудников в служебные/производственные помещения и непосредственно внутри таких помещений		
1	Обеспечить разделение рабочих потоков и разобщение коллектива - размещение сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах, организация работы в несколько смен, с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников, путем изменения графика работы, (например, вход с 8 - 10 часов утра группами или по классам, выход 16.30 -18.30 часов аналогично).	Дежурный администратор
1.2.	Обеспечить при входе работников в здание обработку рук работниками кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками. Обеспечить контроль за соблюдением этой гигиенической процедуры.	Завхоз
	Обеспечить проведение уборки помещений (с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия) с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат и пр.). Кратность обработки каждые 2 часа.	Завхоз
1.4.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание классных кабинетов, рабочих помещений.	Ответственные за кабинеты
1.5.	Принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться какое-то число обучающихся и сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие), оборудованием для обеззараживания воздуха: бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха.	Завхоз
	Обеспечить в помещениях соблюдение социального дистанцирования обучающихся и работников не менее 1,5 метров (с нанесением специальной	Дежурный администратор

	разметки).	
1.7.	Обеспечить при возможности более свободную рассадку обучающихся и сотрудников в кабинетах / производственных помещениях (2 метра между людьми).	Зам. директора по УВР
1.8.	Обеспечить наличие в санузлах и в зонах приема граждан средств гигиены и дезинфекции.	Завхоз
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени, информированию мониторингу состояния здоровья сотрудников, соблюдению запретов командировок, корпоративных и иных массовых мероприятий с участием работников		
2.1.	Изменить график работы с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников (например, вход с 8 - 10 часов утра группами или по классам, выход 16.30 -18.30 часов аналогично).	Дежурный администратор
2.2.	Обеспечить информирование обучающихся и работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.	Администрация школы, классные руководители
2.3.	Обеспечить ношения работниками пищеблока санитарно-гигиенических масок и перчаток, в том числе многоразового применения (до снятия ограничений)	Администрация школы, классные руководители
2.4.	Обеспечить контроль температуры тела работников при входе обучающихся и работников в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактном способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры). При температуре у работника 37,2°С и выше и наличии признаков инфекционного заболевания работник освобождается (отстраняется) от работы и направляется домой для вызова врача.	Мед. работник
2.5.	Обеспечить контроль вызова работником, освобожденным (отстраненным) от работы в соответствии с пп. 2.4. п. 2 настоящего плана, врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.	Мед. работник
2.6.	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом работника, отстраненного (освобожденного) в соответствии с пп. 2.4. п. 2 настоящего плана, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья и местонахождении такого работника	Мед. работник

2.7.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	Мед. работник
2.8.	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому	Мед. работник
2.9.	Обеспечить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	Мед. работник
2.10.	Обеспечить использование средств видеоселекторной связи для проведения рабочих встреч и совещаний.	Администрация школы
2.11.	Обеспечить соблюдение запрета направления работников в служебные командировки.	Администрация школы
2.12.	Обеспечить соблюдение запрета на проведение корпоративных и иных массовых мероприятий.	Администрация школы
3. Мероприятия, проводимые в целях контроля питания работников		
3.1.	Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах.	Мед. работник
3.2.	В связи с отсутствием пунктов питания обеспечить организацию приема пищи в специально отведенной комнате с раковиной для мытья рук, с ежедневной уборкой помещений с дезинфицирующими средствами.	Завхоз
3.2.	При наличии пунктов питания (столовой) обеспечить использование в пункте питания работников посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке. При использовании посуды многократного применения обеспечить ее обработку на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65°C в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.	Зав. производством
4. Мероприятия, проводимые в отношении транспортных средств		
4.1.	Обеспечить санитарную обработку транспорта не менее 2-х раз в день	Водители автобусов

5. Иные мероприятия

5.1.	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки рук, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы).	Завхоз
5.2.	Обеспечить ведение регистрационных журналов по уборке и обработке помещений и поверхностей, по контролю состояния работников, по контролю информирования работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены (регулярное мытье рук и обработка кожными антисептиками).	Завхоз
5.3.	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, учебной деятельности, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	Администрация школы