

ОТЧЕТ
по реализации Плана противодействия коррупции в администрации
муниципального образования город-курорт Анапа
муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3
Муниципального образования город-курорт Анапа
за первое полугодие 2017 года

№ п/п	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в отраслевых (функциональных), территориальных органах администрации муниципального образования город-курорт Анапа, подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа			
1.1	Разработка (корректировка) и утверждение планов противодействия коррупции в администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – администрация), в подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа (далее – муниципальные учреждения), направленных на достижение конкретных результатов, контроль за их выполнением	1. Утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №3 2. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросу профилактики и противодействия коррупции, в том числе: взаимодействие с Отделом МВД России по г-к Анапа по профилактике коррупционных правонарушений, в том числе представление в Отдел МВД России по г-к Анапа информации по запросу: «Предоставление информации о контрактном управляющем и планах-графиках за период 2015-2017 год» 3. На сайте школы размещена памятка, разработанная Генеральной Прокуратурой РФ «Что нужно знать о коррупции». Работники ОУ ознакомлены с данной памяткой.	Приказ от 30.12.2016 г. № 180 « Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №3»

1	2	3	4
1.2	Реализация планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях	<p>Реализованы следующие мероприятия Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №3:</p> <p>1. Работники ОУ ознакомлены под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции</p> <p>2. Проведено 2 рабочих совещания по вопросам антикоррупционной политики в ОУ, и о запрете на осуществление учителями предпринимательской деятельностью (репетиторством) с обучающимися в школе</p> <p>3. Осуществлен контроль за получением, хранением, учетом, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Создана комиссия по получению, хранению и учету документов государственного образца основного общего образования.</p> <p>В результате контроля нарушений не выявлены.</p> <p>4. В первом полугодии 2017года на совещании при директоре, рассмотрен вопрос об исполнении законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>5. За отчетный период проведено 2 родительских собрания, с целью разъяснения локальных актов, принятых учреждением в целях недопущения незаконных сборов денежных средств. Доведена информация о телефонах «Горя-</p>	<p>Журнал ознакомления с нормативными документами</p> <p>Протокол № 1 От 20.01.2017г. Протокол № 2 От 10.03.2017г. Приказ от 07.03.2017г. №26</p> <p>Приказ № 51 от 16.05.2017 «О порядке окончания 2016-2017 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов»</p> <p>Протокол общешкольного родительского собрания № 3 от 13.03.17 Протокол общешкольного родительского собрания № 5 от 28.04.17</p>

1	2	3	4
		<p>чих линий» и интернет- ресурсов до родителей. Представлен отчет о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.</p> <p>Нарушений в расходовании поступивших средств не выявлены.</p> <p>6. Обновлен школьный сайт и стенд со следующей информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государств. аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по противодействию коррупции деятельности; - телефоны доверия «Нет коррупции» - информация о реализации планируемых мероприятиях в области противодействия коррупции - В первом полугодии 2017года на официальном сайте учреждения размещен виртуальный почтовый ящик «Нет поборам!», в отчётном периоде обращений не поступало. <p>В учреждении размещен почтовый ящик, общей доступности «Коррупции НЕТ!», в отчётном периоде обращений не поступало.</p> <p>7. За отчетный период, обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ком-</p>	<p style="text-align: center;">Приказ от 15.03.2017г. №29 «О мерах по пресечению незаконных сборов денежных средств»</p>

1	2	3	4
		<p>петенции администрации школы, не поступало.</p> <p>8. Комиссией по осуществлению закупок товаров, работ и услуг в течение года осуществлялся контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ « О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц».</p> <p>9. Проведено 6 классных часов, с 1 по 9 класс по темам: «Без коррупции с детства», целью которого стало просвещение, пропаганда и формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения ; «Права человека и гражданина»; «Коррупция как социально- историческое явление»; «Что такое коррупция?».</p> <p>10. Во время проведения ОГЭ нарушения законодательства в образовательном учреждении контролирующими органами не выявлены.</p>	
1.7	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации и руководителями муниципальных учреждений	Руководителем МАОУ СОШ № 3 в I полугодии 2017г. представлены своевременно сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги и несовершеннолетних детей за отчетный 2016г.	Федеральный закон от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»
2. Экспертиза нормативных правовых актов на коррупциогенность			

1	2	3	4
2.8	Принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) администрации, муниципальных учреждений и их должностных лиц	<p>Решений о признании незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального учреждения и их должностных лиц не имеется.</p> <p>Комиссией по противодействию коррупции МАОУ СОШ № 3 применяются следующие меры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. на стадии разработки нормативно-правовых актов проводится анализ на соответствие их действующему законодательству; 2. утвержденные нормативные акты размещаются на сайте школы и подлежат ознакомлению работниками ОУ; 3. В ходе анализа за отчетный период, выявлена 100% результативность мер направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) ОУ и его должностных лиц. 	
3. Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа			
3.1	Соблюдение процедур в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа	В сфере закупок, товаров и услуг школа руководствуется законами, актами и постановлениями, регулирующие порядок проведения и организации государственных закупок, что способствует повышению эффективности, результативности осуществления закупок товаров,	Федеральный закон РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ « О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц».

1	2	3	4
		<p>работ, услуг, обеспечению гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращению коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.</p> <p>-Назначен контрактный управляющий, прошедший обучение в июне 2015г.</p> <p>В 2017г. в курсах повышения квалификации не нуждается.</p> <p>-Размещен на сайте http://bus.gov.ru – план финансово-хозяйственной деятельности на 2017г., муниципальное задание на 2017г.</p> <p>За отчетный период было заключено 112 договоров на общую сумму 4 036 763 рубля</p>	
3.2	Обеспечение контроля за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств накупаемую продукцию для муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа	<p>За отчетный период проверок иными органами контроля не проводилось. Контроль за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств накупаемую продукцию для нужд МАОУ СОШ № 3 осуществляется руководителем учреждения постоянно в соответствии с муниципальным заданием.</p>	

Инспектор отдела кадров, специалист по охране труда



Н.И.Спиридонова